

Departamento de Letras Modernas

Processo de Solicitação de Diárias para professor visitante



Processo de Solicitação de Diárias para professor visitante



Universidade de São Paulo

BRASIL

Sistemas USP

| [Alterar Senha](#) | [Alterar Email](#) | [Sair](#)

Você possui acesso aos sistemas

- [Apolo](#) - Sistema de Cultura e Extensão Universitária
- [JúpiterWeb](#) - Gerenciamento da Graduação
- [Lista Telefônica](#) - Lista telefônica da USP
- [MarteWeb](#) - Administração de Recursos Humanos - Visão web
- [MercúrioWeb](#) - Finanças, Compras, Materiais, Diárias
- [Proteos](#) - Protocolo Automatizado



Processo de Solicitação de Diárias para professor visitante

**Universidade de São Paulo**
BRASIL

7737540 - Roberta Vieira | Funcionários Administrativos | [Alterar Senha](#) | [Alterar Email](#) | [Sair](#)

Acesso Público
Sistemas USP
Licitações
Legislação
Patrimônio
Acompanhar Boleto

MercúrioWeb
Página Inicial
Mapa do Site
Usuário

Adiantamento
Almoxarifado
Compra
Diárias
Patrimônio
Solicitar Cadastro Material
Relatórios

Aviso Web

Tipo: Comunicado do GRS

Assunto: Redução alíquota retenção INSS (EXCLUSÃO DE EMPRESAS)

Publicação: 18/07/2013 08:21

“Senhores contadores.

Em virtude do encerramento do prazo de vigência da Medida Provisória nº 601/2012, que alterou a Lei nº 12.546/2011 e demais dispositivos legais, informamos que desde 03/06/2013 a alíquota de retenção da contribuição previdenciária sobre a nota fiscal/fatura de prestação de serviços executados mediante cessão de mão de obra, inclusive em regime de trabalho temporário, voltou a ser de 11% para as empresas abaixo relacionadas:

Nova Solicitação

Minhas Solicitações
Cadastra nova Solicitação de Adiantamento

Prestar Contas

Relatórios

Ajuda

il, enquadradas nos grupos 412, 432, 433 e 439 da CNAE 2.0.

ção e reparação de aeronaves, motores, componentes e equipamentos correlatos;

te aéreo de carga e de passageiros regular;

d) de transporte marítimo de carga e de passageiros na navegação de cabotagem;

e) de transporte marítimo de carga e de passageiros na navegação de longo curso;

f) de transporte por navegação interior de carga e de passageiros em linhas regulares;

g) de navegação de apoio marítimo e de apoio portuário;

h) de manutenção e reparação de embarcações;

i) de varejo que exercem as atividades listadas no Anexo II (ver Lei nº 12.546/2011).

Para as demais empresas contempladas pela redução de alíquota, conforme listadas a seguir, continua em vigência as instruções publicadas em 14/05/2013 sob o assunto “Alterações promovidas na Lei nº 12.546/2011”:



Processo de Solicitação de Diárias para professor visitante



Universidade de São Paulo

BRASIL

7737540 - Roberta Vieira | Funcionários Administrativos | [Alterar Senha](#) | [Alterar Email](#) | [Sair](#)

Acesso Público

Sistemas USP

Licitações

Legislação

Patrimônio

Acompanhar Boleto

MercúrioWeb

Página Inicial

Mapa do Site

Usuário

Adiantamento

Almoxarifado

Compra

Diárias

Patrimônio

Solicitar Cadastro Material

Relatórios

Adiantamento > Nova Solicitação

[Nova Solicitação](#) [Minhas Solicitações](#) [Prestar Contas](#) [Relatórios](#) [Ajuda](#)

Cadastre nova Solicitação de Adiantamento

Cadastro Solicitação Adiantamento - Ano 2013

*Unidade Despesa

8 - Faculdade de Filosofia, Letras e Ciências Humanas

*Responsável

*Centro Gerencial

*Valor (R\$)

*Data Previsão Crédito

*Finalidade

*Item Despesa

☐ Recurso de Convênio

Salvar

* Informações obrigatórias.

[Créditos](#) | [Fale conosco](#)

© 1999 - 2013 - Departamento de Informática/USP



Processo de Solicitação de Diárias para professor visitante

1. **Adiantamento**
2. **Nova Solicitação**
3. **Selecionar o próprio nome como responsável**
4. **CENTRO GERENCIAL: (ex. Departamento de Letras Modernas ou área a qual faz parte)**
5. **VALOR: Valor da diária completa multiplicado pelo pela quantidade de dias que o professor convidado irá permanecer**
6. **DATA DA PREVISÃO DE CRÉDITO: 2 dias antes da vinda do professor**
7. **FINALIDADE: informar qual atividade o professor irá desenvolver e o período, considerando que para solicitar 1 diária completa é necessário o pernoite. Ex.:**
 1. O professor “Arnaldo XXXXX nº USP XXXXX, ministrará a palestra “XXXXXXXXXX” , que ocorrerá entre os dias ____/____/2013 e ____/____/2013, com verba (Orçamento ou Renda Industrial)
 2. VERBA: ORÇAMENTO OU RENDA INDUSTRIAL
8. **Item de despesa: Ajuda de custo a colaboradores eventuais**
9. **SALVAR**
10. **PARA: Análise da Contabilidade**
11. **Parecer: NÃO PRECISA ESCREVER NADA**
12. **CONFIRMAR**
13. **ENCAMINHAR PARA AUTORIZAÇÃO**

